

## SERVIZIO PATRIMONIO

Determinazione n. 1/2015

OGGETTO: approvazione modifiche alla procedura per l'acquisto di beni e servizi, approvazione condizioni generali di contratto e patto di integrità.

DESTINATARI: Tutti

### Il Responsabile del Servizio Patrimonio

CONSIDERATO che l'implementazione del nuovo sistema informativo dell'amministrazione ha determinato alcune modifiche alla procedura per l'approvvigionamento di beni e servizi, in particolare per quel che riguarda il ciclo di approvazione dell'impegno di spesa e l'introduzione della firma digitale sugli ordini di acquisto, in ottemperanza della norma che stabilisce che i contratti di appalto devono essere stipulati in forma elettronica (comma 13 dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 entrato in vigore il 1° gennaio 2015);

PRESO ATTO che il modulo di ordine di acquisto generato dal sistema informativo non contempla la possibilità di inserire automaticamente le clausole contrattuali poste da FBK, mentre è necessario informare i fornitori delle condizioni che la Fondazione Bruno Kessler definisce come indispensabili per l'esecuzione dei contratti di appalto sin dal momento dell'invio della richiesta di offerta;

CONSIDERATO altresì che l'art. 1 comma 17 della legge 190 del 2012 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" stabilisce che le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara;

PRESO ATTO che l'Organismo di Vigilanza di FBK, in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione ha adottato il Piano di prevenzione della corruzione e, esaminate le misure previste, ha dato parere positivo all'adozione del Patto di integrità FBK-Fornitori

#### determina:

1. Di approvare le modifiche alla procedura per l'approvvigionamento di beni e servizi e di disporre la pubblicazione della procedura sul sito istituzionale di FBK al link <http://patrimonio.fbk.eu/documents>;
2. Di approvare le condizioni generali di contratto per l'approvvigionamento di beni, servizi e lavori di disporre la pubblicazione sul sito istituzionale al link <http://patrimonio.fbk.eu/documents>;
3. Di approvare il documento "*Patto di integrità FBK-Fornitori*" da allegare ad ogni bando e lettera di invito e di disporre la pubblicazione sul sito istituzionale al link <http://patrimonio.fbk.eu/documents>.

Il Responsabile del Servizio Patrimonio  
dott. Rinaldo Maffei

